

臺北市府教育局 函

地址：110204臺北市信義區市府路1號北區
8樓

承辦人：曾秋芬

電話：02-27208889/1999轉6386

傳真：02-27593365

電子信箱：edu_phe.26@mail.taipei.gov.
tw

受文者：臺北市民族實驗國民中學

發文日期：中華民國110年3月2日

發文字號：北市教體字第1103026545號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：臺北市學校午餐珍食分享作業程序1份 (14294689_1103026545_1_ATTACHMENT1.pdf)

主旨：重申學校辦理午餐應定期檢討經營效能，並嚴格管控供應
品質，確保學生用餐權益，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署110年2月22日臺教國署學字第1100007750號函辦理。
- 二、依據「直轄市縣（市）政府及所屬國民小學及國民中學辦理學校午餐應行注意事項」第16條第2項規定：「學校午餐有用膳飯菜，為珍惜資源有效運用及照顧貧困學生，學校得建立相關機制，提供貧困學生。」
- 三、另本市訂有學校午餐珍食分享作業流程(範例)，爰請學校依教育部規定並參考本市作業流程檢視用膳飯菜運用相關機制，確保衛生安全，並請學校辦理午餐應定期檢討經營效能並嚴格管控供應品質，確保學生用餐權益。
- 四、檢附學校午餐「珍食分享」作業流程1份。

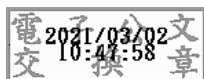
正本：臺北市府教育局所屬公立國民中學（含完全中學及特教學校）、臺北市府教育局所屬公立國民小學

民族實中 1100302



OHAA1106001272

副本：



裝



訂



線

公文文號：1106001272

主旨：重申學校辦理午餐應定期檢討經營效能，並嚴格管控供應品質，確保學生用餐權益，詳如說明，請查照。

★意見欄

1.民族實中 民族實中各組室 環教組長 鄭宜玲 送陳/會 110/03/02 12:04:04

擬；

- 一、學校備餐剩餘餐食優先分享弱勢學生。
- 二、學生中午至午休結束，至總務處登記備餐需求，以掌握備餐數量達到善用資源。
- 三、請廠商將哺乳室剩餘備餐送至總務處冰箱冷藏。
- 四、學生自備容器，依中午登記名單，3:45下課至總務處取走膳食，未到之學生依現場學生優先取用，下午5點將當日冰箱內剩食丟棄。
- 五、填寫午餐剩餘餐食分享名單。
- 六、定期於午餐供應委員會檢討成效及作法。
- 七、文存查。

2.民族實中 民族實中各組室 總務處主任 邱顯坤 送陳/會 110/03/02 16:04:13

擬；

- 一、學校備餐剩餘餐食優先分享弱勢學生。
- 二、學生中午至午休結束，至總務處登記備餐需求，以掌握備餐數量達到善用資源。
- 三、請廠商將哺乳室剩餘備餐送至總務處冰箱冷藏。
- 四、學生自備容器，依中午登記名單，3:45下課至總務處取走膳食，未到之學生依現場學生優先取用，下午5點將當日冰箱內剩食丟棄。
- 五、填寫午餐剩餘餐食分享名單。
- 六、定期於午餐供應委員會檢討成效及作法。
- 七、文存查。

3.民族實中 民族實中各組室 校長 蘇慧君 決行 110/03/03 12:49:27

如擬

4.民族實中 民族實中各組室 環教組長 鄭宜玲 送歸檔 110/03/03 12:59:00