

臺北市民族實驗國民中學保有個人資料彙整一覽表(草案)110.08.31修訂

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料識別	保管單位
1	公教人員履歷資料 (含公教人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點。	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府、C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、社會情況(C031住家及設施、C038職業、C039執照或其他許可)、教育、技術或其他專業 (C051學校紀錄、C052資格或技術、C054職業專長)、受僱情形(C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C065工作紀錄、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節、C072受訓紀錄)	人事室
2	教職員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002人事行政管理	C001 識別 個人者；受僱情形	人事室
3	待遇資料	全國軍公教員工待遇支給要點、公立學校教職員敘薪辦法、勞動基準法及其施行細則、各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法	002人事行政管理	C061 現行之受 僱情形	人事室
4	資績評分試算資料	公務人員陞遷法	002人事行政管理	C001 識別 個人者、C003 政府資料中之辨識者；教育、技術或其他專業 (C052資格或技 術)；受僱情形 (C061現行受僱 情形、C063 離職經過、C065工作紀錄、 C072受訓紀錄)	人事室

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

5	差勤資料	公務人員請假規則、教師請假規則、行政院及所屬各機關聘僱人員給假辦法、勞動基準法及其施行細則	002人事行政管理	C001識別個人者；受僱情形、C061現行之受僱情形	人事室
6	福利資料(含婚、喪、生育及子女教育補助、學分補助、急難救助、員工文康活動等資料)	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、臺北市政府及所屬各機關人員申請國內進修費用補助作業要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點	002人事行政管理	C001 識別個人者、C003政府資料中之識別者)；家庭情形(C023家庭其他成員之細節)；財務細節;C087 津貼、福利贈款	人事室
7	退休、撫卹資料	公務人員退休法及其實施細則、公務人員撫卹法及其實施細則、勞工退休金條例及其施行細則	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021家庭情形)、受僱情形(C061現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、	人事室
8	保險資料(含公保、勞保、健保資料)	公務人員保險法及其實施細則、全民健康保險法、勞基法	002人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款)	人事室
9	任免資料	公務人員任用法、教育人員任用條例	002人事行政管理	C001 識別個人者、C003政府資料中之識別者)	人事室
10	本校退休人員名冊	公務人員退休法、學校教職員退休條例	發放月退休金、慰問金及其代照護事	C001 識別個人者	人事室

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

11	中輟生追蹤輔導資料	國民中小學中途輟學學生通報及復學輔導辦法強迫入學條例	079學生資料管理	識類別C001(辨識個人者)、C003(政府資料中之識別者)、C011(個人描述)、C023(家庭其他成員之細節)	學務處生教組
12	貧困學生午餐補助之低收入戶證明	中央補助地方政府學校午餐經費支用要點	079學生資料管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節	總務處衛生組
13	教職員名冊資料卷宗	環境教育法	002人事行政管理	識別類(C001(辨識個人者)、C003(政府資料中之辨識者)、C011(個人描述)、C052(資格或技術))	總務處衛生組
14	學生缺曠課統計表	學生成績考察辦法	079學生資料管理	識別類(C001(辨識個人者))、C003(政府資料中之辨識者、C011(個人描述))	學務處生教組
15	學生緊急聯絡電話	學生緊急事件處理法	079學生資料管理	C001辨識個人者	學務處生教組
16	學生獎懲紀錄	學生獎懲實施要點	079學生資料管理	C001辨識個人者	學務處生教組
17	學生健康資訊管理系統卷宗	學校衛生法	079學生資料管理089保健醫療服務	C111健康紀錄	總務處衛生組
18	學生學籍表	1. 高級中等學校學生學籍管理要點 2. 臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	c001、c003、c011、c051、c057	教務處註冊組
19	新生名冊	1. 高級中等學校學生學籍管理要點 2. 臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	c001、c003、c011、c051、c057	教務處註冊組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

20	轉入學生名冊	1. 高級中等學校學生學籍管理要點 2. 臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	c001、c003、c011、c051、c057	教務處註冊組
21	畢業學生名冊	1. 高級中等學校學生學籍管理要點 2. 臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	c001、c003、c011、c051、c057	教務處註冊組
22	學生學籍異動名冊	1. 高級中等學校學生學籍管理要點 2. 臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	c001、c003、c011、c051、c057	教務處註冊組
23	國中新生入學卡	臺北市公立國民中學及高級中學附設國中部新生分發及入學辦法	079學生資料管理	c001、c003、c011、c051、c057	教務處註冊組
24	各升學管道學生報名資料		079學生資料管理	c001、c003、c011、c051、c057	教務處註冊組
25	學生輔導資料卷宗(學生AB卡資料)	教師輔導與管教學生辦法、臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	053教育或訓練行政 079學生資料管理	C001(辨 識 個 人 者) C003 (政府資料中之識別者) C011 (個人描述) C023(家庭其他成員之細節)c057(學生紀錄)	研發處資料組
26	學生國小輔導紀錄表	教師輔導與管教學生辦法、臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	053教育或訓練行政 080學生資料管理	c001(辨識個人者)特徵類c011(個人描述)、c014(個性)家庭情形c021(家庭情形)教育、技術或其他專業c051(學校紀錄)、c057(學生紀錄)	研發處資料組
27	學生測驗結果	教師輔導與管教學生辦法、臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	C001(辨 識 個 人 者) C003 (政府資料中之識別者) C011 (個人描述)	研發處資料組 教務處特教組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

28	國中學生生涯輔導紀錄	教師輔導與管教學生辦法、臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	C001(辨 識 個 人 者) C003 (政府資料中之識別者) C011 (個人描述)	研發處資料組
29	技藝學程學生名冊	教育部國中技藝教育學程實施要	079學生資料管	c001(辨識個人者)、c003(政府資料中之辨識者)	研發處資料組 教務處特教組
30	中輟生追蹤輔導紀錄	1. 國民中小學中途輟學學生通報及復學輔導辦法 2. 強迫入學條例	079學生資料管理	C 001 (辨識個人者) C 003 (政府資料中之識別者) C011 (個人描述) C023(家庭其他成員之細節)	輔導室
31	性侵害犯罪事件通報表	兒童及少年保護通報及處理辦法、兒童及少年福利法第30、34條	079學生資料管理	C001 辨識個人者C003政府資料中辨識者C011 個人描述C012身體描述C023家庭其他成員C057學生紀錄C066獎懲紀錄C111健康紀錄	輔導室
32	家暴與兒少保護事件通報表	兒童及少年保護通報及處理辦法、兒童及少年福利法第30、34條	079學生資料管理	C001 辨識個人者C003政府資料中辨識者C011 個人描述C012身體描述C023家庭其他成員C057學生紀錄C066獎懲紀錄C111健康紀錄	輔導室
33	學生輔導紀錄	教師輔導與管教辦法第10條、臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管理	C001 辨識個人者C003政府資料中辨識者C011 個人描述C012身體描述C023家庭其他成員C057學生紀錄C066獎懲紀錄C111健康紀錄	輔導室 教務處特教組
34	認輔學生資料	教師輔導與管教辦法第11條、臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	80學生資料管理	c001(辨識個人者、c003 政府資料中之辨識者)c011(個人描述、 c012 身體描述)家庭情形c023(家庭其他成員) 教育、技術或其他專業c057(學生紀錄)	輔導室 教務處特教組

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。

35	個案會議紀錄	教師輔導與管教辦法第12條、臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079學生資料管	C 001辨識個人者C 003政府資料中之辨識者C 011個人描述C 023家庭其他成員之細節C 057學生紀錄C 066健康與安全紀錄	輔導室 教務處特教組
36	特殊教育學生個別化教	特殊教育法第28條	079學生資料管理	C001(辨 識 個 人 者) C011 (個人描述) C014(個性)C021(家庭情形)C051(學校記錄)C057(學生記錄)C111(健康記錄)	教務處特教組
37	特教學生通報網卷宗	特殊教育法第8條規定	079學生資料管理	C001(辨 識 個 人 者) C011 (個人描述) C014(個性)C021(家庭情形)C051(學校記錄)C057(學生記錄)C111(健康記錄)	教務處特教組
38	特教學生各項補助與獎助金申請	特殊教育法施行細則	079學生資料管理	c001(辨識個人者)、c003(政府資料中之辨識者)健康與其他c111(健康紀錄)	教務處特教組
39	家長會會長、副會長、常務委員、委員、顧問資料臺北市中小學校學生家長會設置	臺北市中小學校學生家長會設置自治條例	002人事行政管理	c001(辨識個人者、c003政府資料中之辨識者)特徵類c011(個人描述)社會情況(c038職業)教育、技術或其他專業、c055(委員會之會員資格)	輔導室

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法、或個人資料保護法之規定提出申請。